

HƯỚNG DẪN

Thảo luận và tổng hợp ý kiến góp ý vào Dự thảo Báo cáo của Ban Chấp hành Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam (khóa XII) trình Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam

Căn cứ Hướng dẫn số 89/HD-TLĐ, ngày 13 tháng 7 năm 2023 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về thảo luận và tổng hợp ý kiến góp ý vào Dự thảo Báo cáo của Ban Chấp hành Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam (khóa XII) trình Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam.

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Lai Châu hướng dẫn các cấp Công đoàn trong tỉnh thực hiện thảo luận và tổng hợp ý kiến góp ý vào Dự thảo Báo cáo của Ban Chấp hành Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam (khóa XII) trình Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam (*sau đây gọi là dự thảo Báo cáo*), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Việc thảo luận và tổng hợp ý kiến góp ý vào dự thảo Báo cáo nhằm tập hợp trí tuệ của cán bộ, đoàn viên, người lao động, qua đó phát huy dân chủ, tạo sự thống nhất về tư tưởng và hành động trong các cấp Công đoàn để hình thành chủ trương, định hướng phát triển, đổi mới tổ chức và hoạt động Công đoàn Việt Nam nhiệm kỳ 2023 - 2028 và những năm tiếp theo.

- Giúp tổ chức Công đoàn nắm bắt được xu hướng tư tưởng, tâm tư, nguyện vọng của đoàn viên, người lao động để bổ sung, hoàn thiện nội dung dự thảo Báo cáo trình Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam, trọng tâm là mục tiêu, các chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp của nhiệm kỳ 2023 - 2028.

2. Yêu cầu

- Bám sát nội dung gợi ý thảo luận của Tổng Liên đoàn; việc thảo luận được tiến hành dân chủ, khách quan, thẳng thắn, góp ý trực tiếp vào các vấn đề cụ thể, không góp ý chung chung, góp phần xây dựng tổ chức Công đoàn Việt Nam ngày càng vững mạnh.

- Ý kiến thảo luận phải được chất lọc, sắp xếp và tổng hợp theo nhóm nội dung các vấn đề thể hiện trong dự thảo Báo cáo.

- Bản tổng hợp phải thể hiện đúng tinh thần của các ý kiến, diễn đạt mạch lạc, trong sáng, thuận lợi cho việc tiếp thu; nêu rõ lập luận của những ý kiến cá biệt có nội dung sâu sắc, không bình luận, nhận xét theo ý kiến chủ quan của người tổng hợp.

II. NỘI DUNG LẤY Ý KIẾN *(Theo gợi ý gửi kèm).*

III. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC LẤY Ý KIẾN

1. Đối tượng tham gia đóng góp ý kiến

- Đại biểu dự Đại hội XIII Công đoàn tỉnh Lai Châu.
- Cán bộ Công đoàn các cấp; đoàn viên, người lao động tỉnh Lai Châu.

2. Hình thức tổ chức

- Tổ chức lấy ý kiến tại Đại hội XIII Công đoàn tỉnh Lai Châu.
- Công đoàn cơ sở, Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở tổ chức lấy ý kiến góp ý của Ban Chấp hành, cán bộ Công đoàn, bằng hình thức phù hợp.
- Tổ chức lấy ý kiến rộng rãi cán bộ, đoàn viên, công nhân viên chức lao động bằng văn bản, thông qua các hội nghị, tọa đàm, diễn đàn...
- Đăng tải Dự thảo văn bản trên các phương tiện thông tin đại chúng để lấy ý kiến.

3. Cách thức đóng góp ý kiến

- Tham gia ý kiến chung các nội dung dự thảo Báo cáo hoặc tập trung góp ý sâu các nội dung theo lĩnh vực phụ trách, vấn đề quan tâm. Việc góp ý cần tiến hành theo trình tự các nội dung nêu trong dự thảo Báo cáo, tránh lặp lại ý kiến người khác đã nêu.
- Khuyến khích các cá nhân phát huy năng lực, trí tuệ và kinh nghiệm thực tiễn của bản thân, góp ý bằng văn bản về những vấn đề quan tâm, đặc biệt là đề xuất nội dung, giải pháp mới đối với tổ chức Công đoàn trong nhiệm kỳ mới.

IV. HƯỚNG DẪN TỔNG HỢP BÁO CÁO Ý KIẾN GÓP Ý VÀO DỰ THẢO BÁO CÁO

1. Bố cục bản tổng hợp: Bản tổng hợp gồm 3 phần.

1.1. Phần nhận xét chung *(có thể không cần tiêu đề)*

Nêu khái quát về số lượng ý kiến phát biểu, không khí thảo luận *(mức độ sôi nổi, trao đổi, tranh luận...)*; xu hướng chung *(nhất trí, không nhất trí...)*; nhận xét về quá trình chuẩn bị Báo cáo, chất lượng Báo cáo *(tính công phu, nghiêm túc, nội dung, bố cục...)*.

1.2. Phần tổng hợp ý kiến góp ý về nội dung

Tổng hợp từng vấn đề theo trình tự bố cục của dự thảo Báo cáo. Nếu có ý kiến góp ý, nhận xét chung cho dự thảo Báo cáo thì có phần những vấn đề chung, trước khi tổng hợp ý kiến của từng vấn đề theo trình tự bố cục. Tương tự, trong mỗi mục, vấn đề nếu có ý kiến góp ý chung thì tổng hợp những ý kiến chung trước khi nêu những góp ý cụ thể cho vấn đề đó.

1.3. Phần đề xuất, kiến nghị

Tổng hợp những đề xuất, kiến nghị về những vấn đề có liên quan đến nội dung dự thảo Báo cáo, quá trình chuẩn bị và cách lấy ý kiến góp ý vào dự thảo Báo cáo,...

2. Xác định số lượng và mức độ ý kiến

2.1. Số lượng ý kiến

Để việc tổng hợp được chính xác, đánh giá được xu hướng của các loại ý kiến, khi tiến hành tổng hợp ý kiến thảo luận cần phản ánh được số lượng ý kiến phát biểu so với tổng số đại biểu tham dự.

2.2. Mức độ ý kiến

- Khi tổng hợp ý kiến đối với từng vấn đề cụ thể, nhất là những vấn đề quan trọng còn có ý kiến khác nhau, cần lượng hoá, thống kê để đánh giá đúng thực chất các loại ý kiến và mức độ của các ý kiến khác nhau.

- Tùy điều kiện cụ thể về số lượng đại biểu, số lượng đầu mối trực thuộc để tổng hợp theo số lượng ý kiến (*nếu xác định rõ số lượng*) hoặc đánh giá theo các mức độ sau:

+ “*Hầu hết ý kiến*”: Sử dụng khi có khoảng 3/4 trở lên số ý kiến có cùng chính kiến.

+ “*Đa số ý kiến*”: Sử dụng khi có trên 1/2 đến dưới 3/4 số ý kiến có cùng chính kiến.

+ “*Nhiều ý kiến*”: Sử dụng khi có trên 1/4 đến dưới 1/2 số ý kiến có cùng chính kiến.

+ “*Một số ý kiến*”: Sử dụng khi có dưới 1/4 số ý kiến có cùng chính kiến.

+ “*Có ý kiến*”: Sử dụng trong trường hợp có một vài ý kiến có sự khác biệt hoặc đáng lưu ý về một vấn đề nào đó.

Những ý kiến góp ý bằng văn bản được tổng hợp như ý kiến phát biểu trực tiếp. Đối với những vấn đề lấy phiếu biểu quyết thì phải nêu rõ kết quả biểu quyết.

3. Những vấn đề cần phản ánh nguyên văn

Những ý kiến đề nghị bổ sung, sửa đổi, thay đổi cấu trúc, tiêu đề hoặc một đoạn, một câu, một từ hoặc một cụm từ cần được phản ánh đầy đủ, ghi nguyên văn, đồng thời phải nêu rõ ở dòng, đoạn, trang nào trong dự thảo Báo cáo. Đối với những ý kiến góp ý có lập luận sâu sắc khác với dự thảo Báo cáo, cần được ghi lại đầy đủ, chính xác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Liên đoàn Lao động tỉnh Hướng dẫn các cấp Công đoàn tham gia ý kiến vào Dự thảo báo cáo. Tổ chức Hội nghị tham gia lấy ý kiến góp ý vào Dự thảo.

- Giao Văn phòng phối hợp với Ban Tuyên giáo – nữ công LĐLĐ tỉnh tham mưu việc tổ chức Hội nghị và tổng hợp ý kiến góp ý của các cấp Công đoàn, báo cáo Thường trực, Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh để tổng hợp ý kiến gửi Đoàn Chủ tịch

Tổng LĐLĐ Việt Nam theo quy định.

- Giao Văn phòng đăng tải Dự thảo Báo cáo trên cổng thông tin điện tử Công đoàn tỉnh.

2. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở, đơn vị trực thuộc căn cứ hướng dẫn của Liên đoàn Lao động tỉnh để hướng dẫn Công đoàn cơ sở và chủ động tổ chức triển khai phù hợp ở cấp mình (*Nội dung gợi ý lấy ý kiến và Dự thảo báo cáo, gửi kèm theo hướng dẫn và gửi các đơn vị qua địa chỉ hộp thư Gmail của đơn vị hoặc nhóm Zalo*); tổng hợp ý kiến góp ý của đoàn viên, người lao động thuộc đơn vị mình gửi về Liên đoàn Lao động tỉnh (*Qua Văn phòng*) **trước ngày 30/9/2023**.

Trên đây là Hướng dẫn thảo luận và tổng hợp ý kiến góp ý vào Dự thảo Báo cáo của Ban Chấp hành Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam (khóa XII) trình Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam. Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh đề nghị các cấp Công đoàn nghiêm túc triển khai, thực hiện Hướng dẫn. Quá trình thực hiện có vướng mắc phản ánh về LĐLĐ tỉnh (*Qua Văn phòng*) để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Tổng LĐLĐ Việt Nam;
- Ban dân vận Tỉnh uỷ;
- Thường trực LĐLĐ tỉnh;
- Các Ban, Văn phòng LĐLĐ tỉnh;
- LĐLĐ các huyện, thành phố, CĐN, CĐVC;
- Lưu: VT, VP.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hoàng Văn Trinh

Gợi ý một số nội dung trong dự thảo Báo cáo cần tập trung thảo luận, đóng góp ý kiến

1. Về tiêu đề báo cáo: *“Đổi mới tổ chức và hoạt động, xây dựng Công đoàn Việt Nam vững mạnh toàn diện; tập trung thực hiện tốt vai trò đại diện, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, người lao động; tham gia xây dựng giai cấp công nhân hiện đại, lớn mạnh, góp phần hiện thực hóa khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc”*

Tiêu đề trên đã đảm bảo được các thành tố hay chưa; có cần điều chỉnh hay bổ sung thành tố nào?

2. Về đánh giá bối cảnh thực hiện Nghị quyết Đại hội XII Công đoàn Việt Nam, dự thảo đã nêu sát và phù hợp với tình hình thực tiễn chưa? Đề nghị sửa lại, nếu có.

3. Những nhận định, đánh giá về kết quả đạt được, hạn chế, yếu kém, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm đã đầy đủ, đúng và sát với thực tiễn chưa? Những nguyên nhân của các hạn chế, yếu kém nêu trong dự thảo Báo cáo đã đầy đủ, chính xác chưa? Các bài học kinh nghiệm đã phù hợp chưa?

4. Dự báo bối cảnh quốc tế, trong nước, thách thức và tác động đối với tổ chức và hoạt động Công đoàn trong thời gian tới đã đầy đủ chưa? Nội dung nào cần nhấn mạnh, chỉnh sửa hay bổ sung thêm?

5. Về mục tiêu:

“Nâng cao hiệu quả hoạt động Công đoàn, tập trung thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ, đáp ứng kịp thời yêu cầu của tình hình mới, trọng tâm là đại diện, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, người lao động. Hoàn thiện mô hình tổ chức, thu hút, tập hợp đông đảo người lao động gia nhập Công đoàn; xây dựng đội ngũ cán bộ Công đoàn có trí tuệ, bản lĩnh, tâm huyết, trách nhiệm, uy tín và phương pháp công tác tốt. Đổi mới, tăng cường công tác tuyên truyền, vận động, nâng cao bản lĩnh chính trị, trình độ học vấn, kỹ năng nghề nghiệp, tác phong công nghiệp, kỷ luật lao động của đoàn viên, người lao động; xây dựng giai cấp công nhân hiện đại, lớn mạnh, góp phần hiện thực hóa khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc.

Đến cuối nhiệm kỳ, hướng đến kỷ niệm 100 năm Ngày thành lập Công đoàn Việt Nam, khẳng định Công đoàn Việt Nam vững mạnh toàn diện, là chỗ dựa tin cậy của người lao động, là cơ sở chính trị - xã hội vững chắc của Đảng, Nhà nước ta”.

Mục tiêu đã đảm bảo tổng quát, khả thi chưa? Mục tiêu hướng đến 100 năm Ngày thành lập Công đoàn Việt Nam đã phù hợp? Có cần điều chỉnh, bổ sung gì trong các thành tố của mục tiêu?

Đề nghị cho ý kiến về số lượng, nội dung các chỉ tiêu chủ yếu được nêu trong dự thảo Báo cáo; tính khả thi, hợp lý, sự cần thiết. Đề xuất điều chỉnh, bổ sung chỉ tiêu nào.

6. Về các khâu đột phá

Ba khâu đột phá được nêu trong dự thảo Báo cáo đã phản ánh đúng những trọng tâm, trọng điểm, những khâu then chốt cần tập trung thực hiện trong 5 năm tới chưa? Cần bổ sung hay điều chỉnh trọng tâm gì trong 3 đột phá đã nêu.

7. Về 7 nhóm nhiệm vụ, giải pháp được nêu trong dự thảo Báo cáo (từ mục III đến mục VII)

Cho ý kiến về đề mục, kết cấu, thứ tự, nội dung cụ thể các nhiệm vụ, giải pháp được đề cập trong mỗi mục; đề xuất nhiệm vụ, giải pháp, cách làm gì mới để nâng cao chất lượng hoạt động Công đoàn, đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới:

- Tập trung làm tốt hơn nữa nhiệm vụ đại diện, chăm lo, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng, góp phần nâng cao chất lượng cuộc sống của đoàn viên, người lao động.

- Nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền, vận động; đổi mới các phong trào thi đua yêu nước.

- Xây dựng tổ chức Công đoàn vững mạnh; thu hút, tập hợp đông đảo người lao động vào Công đoàn Việt Nam.

- Tham gia xây dựng giai cấp công nhân hiện đại lớn mạnh, xây dựng Đảng, Nhà nước, hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh.

- Đẩy mạnh công tác đối ngoại, tiếp tục khẳng định vị thế của Công đoàn Việt Nam.

- Xây dựng nguồn tài chính để thực hiện tốt nhiệm vụ của tổ chức Công đoàn.

- Đổi mới phương thức hoạt động Công đoàn, tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động Công đoàn.

Ngoài những nội dung nêu trên, từ kinh nghiệm thực tiễn trong hoạt động Công đoàn và từ địa phương, cơ quan, đơn vị nơi đại biểu đang công tác, đề nghị đề xuất thêm những vấn đề mới, có tác động lớn đến tổ chức và hoạt động Công đoàn, các giải pháp, nhiệm vụ để nâng cao chất lượng hoạt động Công đoàn, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong 5 năm tới và những năm tiếp theo./.