

Số: 379/LĐLĐ

V/v xây dựng kế hoạch công tác năm 2020

Lai Châu, ngày 04 tháng 02 năm 2020

Kính gửi: - Các Ban LĐLĐ tỉnh;
- Liên đoàn Lao động các huyện, thành phố;
- Công đoàn ngành, Công đoàn viên chức.

- Căn cứ Quyết định số 999-QĐ/TU, ngày 03/7/2019 của Tỉnh ủy Lai Châu về thí điểm bố trí sử dụng, tuyển dụng và quản lý công chức theo vị trí việc làm trong cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, cấp huyện; Quyết định số 1000-QĐ/TU, ngày 03/7/2019 của Tỉnh ủy Lai Châu về ban hành tạm thời danh mục vị trí việc làm, bản mô tả vị trí việc làm công chức LĐLĐ tỉnh;

- Căn cứ công văn số 1210-CV/BTCTU, ngày 30/8/2019 của Ban Tổ chức tỉnh ủy Lai Châu về việc xây dựng kế hoạch phân công công chức đảm nhiệm vị trí việc làm.

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh yêu cầu các Ban LĐLĐ tỉnh, LĐLĐ các huyện, Thành phố, Công đoàn ngành, Công đoàn Viên chức căn cứ chương trình công tác của Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh; chức năng, nhiệm vụ của đơn vị để xây dựng kế hoạch công tác của Ban, đơn vị, cá nhân cán bộ công chức năm 2020 và gửi về LĐLĐ tỉnh (qua ban Công tác cơ sở) trước ngày **20/02/2020**, bản mềm gửi qua địa chỉ Email: nhuthuancdlc@gmail.com để tổng hợp, báo cáo Tỉnh ủy.

(Có biểu mẫu tham khảo gửi kèm)

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh yêu cầu các Ban LĐLĐ tỉnh, LĐLĐ các huyện, Thành phố, Công đoàn ngành nghiêm túc triển khai, thực hiện.

Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- Lưu: VT, CTCS.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Thiện

Phụ lục 1 – tham khảo

(Kèm theo Công văn số 379/LDLĐ ngày 04/02/2020 của BTV LDLĐ tỉnh)

Liên đoàn Lao động tỉnh....

Đơn vị trực thuộc...

PHÂN CÔNG CÔNG CHỨC ĐẢM NHIỆM VỊ TRÍ VIỆC LÀM TRONG CƠ QUAN

| TT | Tên công chức | Giữ chức vụ/ Công việc chuyên môn đang đảm nhiệm | Ngạch công chức | Bộ trí đảm nhiệm VTVL | |
|-----|---------------|--|--------------------|-----------------------|----------------------------|
| | | | | Tên VTVL quản lý | Tên VTVL chuyên môn |
| 1 | Nguyễn Văn A | Chủ tịch | CVCC | Chủ tịch | CVCC về công tác công đoàn |
| ... | ... | | | | |
| 5 | Nguyễn Văn B | Trưởng ban | CVC | Trưởng ban | CVC về |
| 6 | Nguyễn Văn C | Chuyên viên | CV | Chuyên viên | CVC về |
| ... | ... | | | | |

TRƯỞNG ĐƠN VỊ.....

(Ký ghi rõ họ tên)

Phụ lục 2 - tham khảo

Kèm theo Công văn số 379/LĐLĐ ngày 04/02/2020 của BTV LĐLĐ tỉnh

Liên đoàn Lao động tỉnh.....

Đơn vị trực thuộc...

....., ngày, tháng, năm 2020



KẾ HOẠCH CÔNG TÁC VÀ PHÂN CÔNG THỰC HIỆN CÔNG VIỆC CỦA BAN TỔ CHỨC NĂM 2020

1. Căn cứ chương trình công tác năm của Thường trực, Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh năm 2020
2. Căn cứ kế hoạch công tác của các Ban, đơn vị năm 2020

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và tổ chức bộ máy của cơ quan; căn cứ VTVL trong cơ quan, đơn vị; Ban, đơn vị ban hành Kế hoạch và phân công thực hiện công việc năm 2020 gắn với VTVL công chức như sau:

| Nội dung công việc | Hoạt động/Sản phẩm | Tiêu chí đánh giá hoàn thành công việc | Trách nhiệm | | Ghi chú | |
|--|-------------------------------|---|--|--|--|--|
| | | | Chủ trì ¹ | Tham gia ² /Phối hợp | | |
| I- Nhóm công việc có sản phẩm trình BCH, Ban Thường vụ (... nội dung) | | | | | | |
| 1. Dự thảo Nghị quyết của BCH tỉnh/thành ủy về.....) | 1.1. Đề án | 2- Đề án được Thường trực thông qua 2- Thời gian hoàn thành: | VD; Đ/c Phạm Văn A VTVL CVCC về TCXD Đảng | VD: Phòng TCD-ĐV: (nội dung tham gia) | VD: Công việc thuộc Vị trí việc làm CVCC về TCXD Đảng | |
| | 1.2. Tờ trình Thường trực | | | | | |
| | 1.3. Dự thảo Nghị quyết BCH.. | Đ/c Nguyễn Văn B VTVL CVC về TCXD Đảng | | | | Tổ chức hoặc cá nhân tham gia: (nội dung tham gia) |
| | 1.4. Tờ trình BCH... | | | | | |
| 2. Xây dựng Đề án về tổ chức bộ máy các cơ quan Đảng... | 2.1 | 2- Tờ trình được Ban Thường vụ ký: 2.1 2.2 2.3 | | | | |
| | 2.2 | | | | | |
| | 2.3 | | | | | |
| 3. ... | | | | | | |
| II- Nhóm công việc có sản phẩm trình Thường trực tỉnh/thành ủy (... nội dung) | | | | | | |

¹ Trách nhiệm soạn thảo đề cương và được thông qua; soạn thảo chính và trách nhiệm về chất lượng, tiến độ công việc được giao theo tiêu chí đánh giá hoàn thành công việc; phân công các phần công việc cho thành viên trong nhóm

² Có thể thực hiện một phần công việc do người chủ trì phân công sau khi có sự thống nhất của lãnh đạo Ban hoặc phòng, được thể hiện trong Kế hoạch công tác cá nhân; nắm bắt được tiến độ công việc

| Nội dung công việc | Hoạt động/Sản phẩm | Tiêu chí đánh giá hoàn thành công việc | Trách nhiệm | | Ghi chú |
|--|--------------------|--|----------------------|---|---|
| | | | Chủ trì ¹ | Tham gia ² /Phối hợp | |
| 1. Dự thảo Hướng dẫn thực hiện Nghị quyết... | | | | | VD: Công việc thuộc Vị trí việc làm CVC về TCXD Đảng |
| 2. Dự thảo Quyết định Quy hoạch cán bộ ... | | | | | |
| 3.... | | | | | |
| III- Các nhóm công việc thường xuyên theo chức năng, nhiệm vụ của cơ quan (... nhóm nội dung) | | | | | |
| 1. Xây dựng các văn bản về tổ chức xây dựng Đảng | | | Phòng TCD-DV | Tổ chức hoặc cá nhân tham gia: (nội dung) | Vị trí việc làm CVC về TCXD Đảng |
| 2. Xây dựng các văn bản ... | | | Phòng | | |
| 3. Xây dựng các quy định, quy chế quản lý CB,CC,VC | | | Phòng ... | | Vị trí việc làm CVC Quản lý, PTNL |
| 4. Hướng dẫn thực hiện công tác cán bộ, công chức, viên chức, người lao động | | | | | |
| 5. Tổ chức thực hiện, thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng, chính sách, chế độ tiền lương ... | | | | | |
| 6. Quản lý hồ sơ CB | | | | | |
| 7. Công tác thi đua, khen thưởng... | | | | | |
| 8. Báo cáo ... | | | | | |

| Nội dung công việc | Hoạt động/Sản phẩm | Tiêu chí đánh giá hoàn thành công việc | Trách nhiệm | | Ghi chú |
|--|--------------------|--|----------------------|---------------------------------|---------|
| | | | Chủ trì ¹ | Tham gia ² /Phối hợp | |
| 9. ... | | | | | |
| 10. Công tác quốc phòng – an ninh, hoạt động dân quân tự vệ | | | | | |
| 11. Công tác Văn phòng Đảng ủy cơ quan | | | | | |
| 12. Lập thực hiện kế hoạch công tác năm 2020 của cơ quan, cá nhân | | | | | |
| 13. Tham gia xây dựng, đóng góp ý kiến cho dự thảo văn bản theo yêu cầu của LĐ Ban | | | | | |
| 14. Văn thư, quản trị | | | | | |
| 15. Tổng kết kế hoạch công tác năm 2019 và xây dựng kế hoạch công tác 2020 | | | | | |
| 16. ... | | | | | |



3. Căn cứ bản mô tả VTVL có trình độ ngạch tương ứng với ngạch công chức đang giữ; căn cứ kế hoạch và phân công thực hiện công việc năm 2019 của cơ quan, các phòng thuộc cơ quan lập kế hoạch và phân công công việc cho từng công chức tương ứng với ngạch hiện hưởng; từng công chức được giao chủ trì công việc có trách nhiệm trao đổi phân công công việc đối với các công chức tham gia thực hiện công việc cụ thể, xây dựng kế hoạch công tác năm của cá nhân, báo cáo Trưởng phòng xem xét, phê duyệt trước ngày

4. Kế hoạch công tác của tập thể, cá nhân được phê duyệt là căn cứ để đánh giá công chức theo kết quả công việc.

TRƯỞNG BAN

