

Số: 950/LĐLĐ
V/v đề nghị tặng Bằng lao động
sáng tạo năm 2022

Lai Châu, ngày 10 tháng 6 năm 2022

Kính gửi: - Liên đoàn Lao động huyện, thành phố;
- Công đoàn ngành, CĐ viên chức.

Căn cứ Quyết định số 425/QĐ-LĐLĐ ngày 18/8/2020 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Lai Châu về việc ban hành Quy chế khen thưởng của Liên đoàn Lao động tỉnh Lai Châu.

Để kịp thời xét đề nghị Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam xét tặng Bằng Lao động sáng tạo cho tác giả là chủ nhiệm đề tài khoa học, sáng kiến được ứng dụng và thực tế mang lại hiệu quả kinh tế thiết thực được các cấp có thẩm quyền công nhận, có giá trị làm lợi tính theo từng đối tượng cụ thể.

Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh đề nghị các cấp công đoàn cần bám sát nội dung, tiêu chí tại Điều 17 Quyết định số 425/QĐ-LĐLĐ ngày 18/8/2020 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Lai Châu về việc ban hành Quy chế khen thưởng của Liên đoàn Lao động tỉnh Lai Châu, thực hiện rà soát, lập hồ sơ trình về LĐLĐ tỉnh (qua Ban CSPL & QHLĐ); Hồ sơ gửi trước ngày 15/7/2022; đồng thời gửi qua gmail: luonghaldld@gmail.com để tổng hợp.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT, CSPL & QHLĐ.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH



Hoàng Văn Trinh

Mẫu số 01.



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 20..

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TỔNG LIÊN ĐOÀN TẶNG BẰNG LAO ĐỘNG SÁNG TẠO
Năm.....

Họ và tên: ngày, tháng, năm sinh..... Nam
(nữ).....

Quê quán:.....

Trình độ chuyên môn:.....

Chức vụ, đơn vị công tác.....

Tổng số đề tài khoa học....., giải pháp sáng kiến

Tổng số tiền làm lợitriệu đồng,

Tổng số tiền được thưởng:..... triệu đồng.

Những năm đã được Bằng LĐST: năm....., năm..... .

I. Mô tả giải pháp sáng kiến, đề tài khoa học:

(Mô tả từng giải pháp, đề tài)

1. Mô tả ngắn gọn những ưu, khuyết điểm của tình trạng kỹ thuật hoặc tổ chức sản xuất đang được áp dụng tại cơ quan, đơn vị. Cần chỉ rõ đặc điểm cần phải khắc phục.

2. Mô tả giải pháp sáng kiến:

- Thuyết minh tính mới của giải pháp: *(mô tả ngắn gọn đầy đủ và rõ ràng, chú ý nêu rõ các nội dung cải tiến, sáng tạo).*

- Khả năng áp dụng: Giải pháp đã được áp dụng tại đại phương, đơn vị nào? hoặc chứng minh khả năng áp dụng trong điều kiện kinh tế kỹ thuật tại cơ quan đơn vị.

- Hiệu quả kinh tế - xã hội của đề tài, giải pháp, sáng kiến sáng tạo: Cần so sánh với những giải pháp tương tự, giá trị kinh tế đem lại sau khi áp dụng giải pháp, đề tài, sáng kiến so với trước đó. (Kèm theo Quyết định hoặc giấy chứng

nhận công nhận giải pháp, đề tài của cấp có thẩm quyền; bản vẽ, sơ đồ, ảnh... để minh họa)

II. Thành tích hoạt động Công đoàn:

- Nêu ngắn gọn những công việc, kết quả đạt được khi thực hiện nhiệm vụ của Công đoàn giao.

- Các danh hiệu, hình thức được khen thưởng.

XÁC NHẬN
Của Công đoàn cơ sở
(Ký tên, đóng dấu)

XÁC NHẬN CỦA THỦ TRƯỞNG
cơ quan, đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN
CẤP TRÌNH KHEN

XÁC NHẬN LĐLĐ TỈNH

Mẫu số 02.



**TÓM TẮT THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ
TỔNG LIÊN ĐOÀN TẶNG BẰNG LAO ĐỘNG SÁNG TẠO NĂM...**

(Đính kèm Tờ trình số.....)

TT	Họ và tên, năm sinh, chức vụ, đơn vị công tác	Số giải pháp, đề tài	- Tiền làm lợi. - Tiền thưởng	Tóm tắt nội dung giải pháp, đề tài	Năm đã đạt Bằng LĐST

TM. BAN THƯỜNG VỤ

(Ký tên, đóng dấu)

Lưu ý: Tóm tắt nội dung giải pháp, đề tài cần nêu tóm tắt một số nội dung cơ bản sau:

- Tên giải pháp, đề tài.
- Tính cấp thiết đưa ra giải pháp, đề tài,
- Trước khi đưa ra giải pháp, đề tài,
- Giải pháp, đề tài,
- Tính mới, tính sáng tạo của giải pháp, đề tài,
- Hiệu quả kinh tế, xã hội,
- Đã được các giải thưởng (tên giải thưởng, đơn vị tổ chức, ngày, tháng năm được trao giải).

