

Số: 51/HD-LĐLĐ

Lai Châu, ngày 20 tháng 02 năm 2025

HƯỚNG DẪN

Quy trình giải thể, sáp nhập công đoàn các cấp năm 2025

Căn cứ Điều lệ và Hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam;

Căn cứ Hướng dẫn số 39/HD-TLĐ ngày 30/12/2024 của Tổng Liên đoàn về sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy cơ quan công đoàn và các đơn vị sự nghiệp của cơ quan công đoàn theo Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương;

Căn cứ Kết luận số 722-KL/TU, ngày 31/12/2024 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về phương án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh, cấp huyện;

Căn cứ Đề án số 12-ĐA/TU, ngày 10/02/2025 của Tỉnh ủy Lai Châu về kết thúc hoạt động của các đảng đoàn, ban cán sự đảng cấp tỉnh, Đảng bộ Khối các cơ quan và doanh nghiệp tỉnh; thành lập Đảng bộ các cơ quan Đảng tỉnh và Đảng bộ Ủy ban nhân dân tỉnh;

Căn cứ Công văn số 3361/TLĐ-ToC, ngày 18/02/2025 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc sắp xếp tổ chức bộ máy cơ quan Liên đoàn Lao động tỉnh và sắp xếp, thành lập công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở;

Căn cứ Đề án số 01-ĐA/ĐĐ ngày 07/02/2025 của Đảng đoàn Liên đoàn Lao động tỉnh về Đề án sắp xếp, tổ chức bộ máy của Liên đoàn Lao động (LĐLĐ) tỉnh Lai Châu (gọi tắt là Đề án số 01-ĐA/ĐĐ ngày 07/02/2025 của Đảng đoàn LĐLĐ tỉnh);

Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh hướng dẫn quy trình thực hiện việc giải thể, sáp nhập công đoàn các cấp như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG GIẢI THỂ, SÁP NHẬP

1. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở thuộc đối tượng giải thể: Công đoàn ngành Giáo dục, Công đoàn ngành Y tế, Công đoàn Viên chức tỉnh.

2. Các công đoàn cơ sở thuộc đối tượng sáp nhập, giải thể theo Đề án, Kết luận, Thông báo của chính quyền, địa phương... về sáp nhập, giải thể các cơ quan, đơn vị theo địa giới hành chính, tinh giảm bộ máy hành chính...

II. QUY TRÌNH THỰC HIỆN

1. Đối với việc giải thể Công đoàn ngành Giáo dục, Công đoàn ngành Y tế, Công đoàn Viên chức tỉnh.

1.1. Về tổ chức:

- Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh ban hành quyết định giải thể và chấm dứt hoạt động của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Ủy ban Kiểm tra của Công đoàn ngành Giáo dục, Công đoàn ngành Y tế và Công đoàn Viên chức tỉnh; Quyết định chuyển các công đoàn cơ sở trực thuộc các đơn vị giải thể về trực thuộc sự quản lý, chỉ đạo của LĐLĐ huyện, thành phố (*gọi chung là LĐLĐ cấp huyện*) phù hợp với tình hình thực tế, vị trí, địa lý...

- Ban Thường vụ LĐLĐ cấp huyện tiếp nhận các công đoàn cơ sở được bàn giao về trực thuộc sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp của LĐLĐ cấp huyện.

1.2. Về cán bộ chuyên trách công đoàn:

- Căn cứ và số lượng biên chế được giao và tình hình thực tế, LĐLĐ tỉnh sẽ điều động cán bộ chuyên trách đảm bảo hoạt động của các đơn vị.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức thuộc đối tượng nghỉ hưu trước tuổi, tinh giảm do sáp nhập, giải thể, tinh gọn tổ chức bộ máy; làm tốt công tác chính trị, tư tưởng, tuyên truyền, vận động tạo sự thống nhất, đồng thuận, nhất trí cao đối với cán bộ công đoàn nhận nhiệm vụ mới có chức vụ thấp hơn hoặc phải nghỉ việc, chuyển công tác khác.

- Quá trình điều động và sắp xếp cán bộ công đoàn chuyên trách, thực hiện theo Đề án 01-ĐA/ĐĐ ngày 07/02/2025 của Đảng đoàn LĐLĐ tỉnh.

1.3. Về hồ sơ tổ chức, tài chính, tài sản công đoàn

- Hồ sơ về công tác tổ chức gồm: Các quyết định thành lập Công đoàn cơ sở (CĐCS), công nhận Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Ủy ban Kiểm tra CĐCS; danh sách ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Ủy ban kiểm tra CĐCS; con dấu và giấy chứng nhận sử dụng con dấu của các công đoàn cấp trên giải thể; chuyển giao các công đoàn cơ sở, đoàn viên và người lao động theo Đề án 01-ĐA/ĐĐ ngày 07/02/2025 của Đảng đoàn LĐLĐ tỉnh và theo quy định hiện hành.

- Hồ sơ bàn giao về tài chính, tài sản công đoàn: Thực hiện theo Hướng dẫn số 46/HD-LĐLĐ, ngày 23/01/2025 của Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh Lai Châu, hướng dẫn công tác bàn giao và hạch toán, kế toán trong trường hợp đơn vị giải thể, sáp nhập, hợp nhất.

- Toàn bộ hồ sơ, tài liệu có liên quan đến công tác tổ chức, tài chính, tài sản của các đơn vị giải thể do LĐLĐ tỉnh nhận bàn giao, xử lý và giao quyền sử dụng cho các cơ quan, đơn vị trực thuộc theo quy định.

1.4. Tiến độ thực hiện

1.4.1. Đối với các đơn vị giải thể:

- Hoàn thành quyết toán thu, chi tài chính, tài sản công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở năm 2024 và hết tháng 02/2025 và công tác quản lý tài chính tài sản công đoàn xong trước ngày 28/02/2025.

- Hoàn thành các hồ sơ về công tác tổ chức cán bộ bàn giao về LĐLĐ tỉnh trước ngày 28/02/2025.

1.4.2. Đối với Liên đoàn lao động tỉnh:

- Ban Tổ chức - Kiểm tra, căn cứ Đề án 01-ĐA/ĐĐ ngày 07/02/2025 của Đảng đoàn LĐLĐ tỉnh ban hành các quyết định giải thể, chuyển giao các CĐCS về trực thuộc các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở xong trước ngày 28/02/2025.

- Tổ chức hội nghị công bố quyết định giải thể, tiếp nhận, bàn giao trước ngày 03/3/2025.

2. Đối với việc sáp nhập, giải thể các công đoàn cơ sở

2.1. Về tổ chức và nhân sự BCH CĐCS khi sáp nhập

Căn cứ khoản 7, Điều 11 Điều lệ CĐVN khoá XII; căn cứ Điều 14 Điều lệ Công đoàn Việt Nam khoá XII và mục 12 Hướng dẫn số 03/HD-TLĐ ngày 20/02/2020 của Tổng Liên đoàn về hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam, LĐLĐ tỉnh cụ thể hoá như sau:

- Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở xem xét quyết định sáp nhập và công nhận ban chấp hành công đoàn cơ sở.

- Trình tự, thủ tục sáp nhập CĐCS:

+ Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở xuống làm việc, trao đổi, thống nhất với Cấp uỷ của đơn vị mới sáp nhập về việc sáp nhập CĐCS; tổ chức họp Ban Chấp hành CĐCS của đơn vị cũ dưới sự chỉ đạo của Cấp uỷ mới để thống nhất giới thiệu nhân sự BCH CĐCS mới, Chủ tịch, UBKT, Chủ nhiệm UBKT (nếu có); thống nhất tên gọi CĐCS mới; CĐCS cũ lập tờ trình đề nghị công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở cho sáp nhập CĐCS.

+ Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở căn cứ tờ trình của CĐCS ra quyết định sáp nhập các CĐCS thành CĐCS mới, chỉ định Ban Chấp hành lâm thời, Chủ tịch CĐCS lâm thời, UBKT, Chủ nhiệm UBKT lâm thời (nếu có).

+ Hướng dẫn CĐCS tổ chức hội nghị công bố quyết định, thực hiện bàn giao và triển khai chương trình nhiệm vụ BCH lâm thời.

- Trình tự, thủ tục giải thể CĐCS:

+ Căn cứ các quyết định giải thể cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp của chính quyền địa phương hoặc công đoàn cấp trên ra quyết định.

2.2. Về công tác bàn giao

Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở chỉ đạo, hướng dẫn Ban Chấp hành các CĐCS cũ thực hiện việc bàn giao đoàn viên, tài liệu, sổ sách, con dấu, tài chính cho Ban Chấp hành CĐCS mới.

- Lập danh sách, chốt số lượng đoàn viên

- Lập danh mục hồ sơ, tài liệu lưu trữ;

- Chốt sổ kế toán, lập báo cáo quyết toán thu, chi tài chính đến thời điểm sáp nhập CĐCS; hoàn thiện toàn bộ chứng từ thu chi, các loại sổ sách kế toán bàn giao cho Ban Chấp hành CĐCS mới.

- Biên bản bàn giao cho Ban Chấp hành CĐCS lâm thời do đồng chí Chủ tịch CĐCS lâm nhận bàn giao và có trách nhiệm lưu trữ, bảo quản có sự chứng kiến của Công đoàn cấp trên và Cấp uỷ.

- Về con dấu: Ban Chấp hành CĐCS cũ bàn giao con dấu, giấy chứng nhận sử dụng con dấu cho Chủ tịch CĐCS lâm thời. Chủ tịch CĐCS lâm thời có trách nhiệm nộp toàn bộ con dấu cũ lên công đoàn cấp trên trước 10 ngày kể từ ngày Quyết định công nhận có hiệu lực để tiến hành thủ tục làm con dấu mới.

2.3. Về việc giải thể CĐCS

- Tại Mục 12.5_Hướng dẫn 03/HD-TLĐ ngày 20/02/2020 quy định công đoàn cơ sở giải thể, chấm dứt hoạt động trong những trường hợp sau:

+ Đơn vị sử dụng lao động chấm dứt hoạt động;

+ Công đoàn cơ sở hoạt động không đúng theo tôn chỉ mục đích, quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam;

+ Không đủ số lượng đoàn viên theo quy định.

Việc giải thể, chấm dứt hoạt động của công đoàn cơ sở do công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở xem xét ra quyết định.

- Khi giải thể, chấm dứt hoạt động công đoàn cơ sở, công đoàn cấp trên trực tiếp phải thông báo đến các đơn vị, cá nhân liên quan và thực hiện thu con dấu theo quy định. Khi giải thể tổ chức công đoàn thì chấm dứt hoạt động của ban chấp hành, ban thường vụ, ủy ban kiểm tra và các chức danh cán bộ công đoàn.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Liên đoàn Lao động tỉnh

1.1. Ban Tổ chức – Kiểm tra

- Tham mưu các quyết định giải thể, chuyển giao các CĐCS về trực thuộc các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở; các biên bản bàn giao đảm bảo đúng tiến độ.

- Tham mưu công tác cán bộ theo Đề án 01-ĐA/ĐĐ ngày 07/02/2025 của Đảng đoàn LĐLĐ tỉnh.

- Tiếp nhận toàn bộ hồ sơ về công tác tổ chức cán bộ, con dấu và giấy chứng nhận sử dụng con dấu của Công đoàn Viên chức tỉnh, Công đoàn ngành Giáo dục, Công đoàn ngành Y tế xử lý, lưu trữ theo quy định của pháp luật.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng chuẩn bị nội dung, chương trình Hội nghị công bố quyết định giải thể 03 công đoàn ngành: Giáo dục, Y tế, Viên chức tỉnh; quyết định thành lập mới 02 công đoàn: Công đoàn các cơ quan Đảng tỉnh và Công đoàn Ủy ban nhân dân tỉnh; bàn giao các CĐCS về các Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

- Báo cáo Tỉnh ủy, Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam kết quả thực hiện Đề án theo quy định.

1.2. Văn phòng LĐLĐ tỉnh

- Tham mưu đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị giải thể thực hiện công tác quyết toán, bàn giao tài chính, tài sản công đoàn năm 2024; thành lập Hội đồng kiểm kê, bàn giao, thanh lý tài sản cố định của các đơn vị giải thể đảm bảo đúng tiến độ.

- Chuẩn bị Biên bản bàn giao công tác tài chính, tài sản của các đơn vị giải thể theo quy định.

- Tiếp nhận toàn bộ hồ sơ về công tác tài chính, tài sản công đoàn của 03 đơn vị giải thể; tiến hành điều chỉnh dự toán, phân cấp thu chi tài chính năm 2025 cho các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở sau kiện toàn công tác tổ chức.

- Phối hợp với Ban Tổ chức - Kiểm tra chuẩn bị các điều kiện tổ chức Hội nghị công bố quyết định giải thể 03 công đoàn ngành: Giáo dục, Y tế, Viên chức tỉnh; quyết định thành lập mới 02 công đoàn: Công đoàn các cơ quan Đảng tỉnh và Công đoàn Ủy ban nhân dân tỉnh; bàn giao các CĐCS về các Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở (lập dự trù kinh phí, giấy mời, chuẩn bị hội trường...).

1.3. Các Ban Liên đoàn Lao động tỉnh

Căn cứ tình hình thực tế sau khi giải thể Công đoàn ngành Giáo dục, Công đoàn ngành Y tế, Công đoàn Viên chức tỉnh và thành lập mới Công đoàn các cơ quan Đảng tỉnh và Công đoàn Ủy ban nhân dân tỉnh; các Ban LĐLĐ tỉnh thực hiện giao chỉ tiêu, kế hoạch năm 2025 cho phù hợp tình hình thực tế của các đơn vị.

2. Đối với các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở

- Đối với Công đoàn ngành Giáo dục, Công đoàn ngành Y tế và Công đoàn Viên chức tỉnh khẩn trương tiến hành công tác quyết toán tài chính công đoàn đến thời điểm chấm dứt hoạt động và chuẩn bị toàn bộ hồ sơ về công tác tổ chức, công tác tài chính công đoàn để tiến hành bàn giao về Ban Tổ chức - Kiểm tra và Văn phòng LĐLĐ tỉnh đảm bảo đúng tiến độ.

- Đối với các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở còn lại: Thực hiện công tác tiếp nhận bàn giao các CĐCS theo chỉ đạo của LĐLĐ tỉnh; kịp thời ban hành các quyết định tiếp nhận các công đoàn cơ sở và hướng dẫn CĐCS triển khai nhiệm vụ năm 2025; thực hiện việc sáp nhập, giải thể các CĐCS khi có đủ điều kiện sáp nhập, giải thể đảm bảo đúng quy trình hướng dẫn.

Trên đây là Hướng dẫn quy trình giải thể, sáp nhập công đoàn các cấp năm 2025 theo Đề án 01-ĐA/ĐĐ ngày 07/02/2025 của Đảng đoàn LĐLĐ tỉnh và các văn bản của Tỉnh ủy, Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam; Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh yêu cầu các đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Thường trực LĐLĐ tỉnh;
- Văn phòng, các Ban LĐLĐ tỉnh;
- Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở;
- Lưu: VT, TC-KT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Hoàng Thọ Trung