

Số: 27/HD-LĐLĐ

Lai Châu, ngày 06 tháng 4 năm 2020

HƯỚNG DẪN
Hoạt động Khổi thi đua LĐLĐ huyện, thành phố,
Công đoàn Ngành

Căn cứ Quyết định số 316/QĐ-LĐLĐ ngày 10 tháng 02 năm 2020 của Ban Thường vụ của Liên đoàn Lao động tỉnh về việc Ban hành Quy chế khen thưởng của LĐLĐ tỉnh Lai Châu. Để các Khổi thi đua hoạt động đạt hiệu quả thiết thực, Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh Hướng dẫn tổ chức hoạt động và bình xét thi đua hằng năm các khối thi đua như sau:

I. TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG CỦA KHỐI THI ĐUA

1. Tổ chức hoạt động

- Điều hành hoạt động của Khối thi đua sẽ do Khối trưởng, Khối phó.
- Khối trưởng và Khối phó: do các đơn vị thành viên trong Khối bầu hoặc do Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh chỉ định luân phiên hàng năm; việc điều hành hoạt động của khối thi đua ngay sau khi được bầu hoặc chỉ định, đơn vị trưởng khối có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ theo quy định cho đến khi bàn giao nhiệm vụ cho khối trưởng mới.

- Để giúp việc cho Khối trưởng và Khối phó các đơn vị được bầu làm, Khối trưởng và Khối phó cử cán bộ tham gia vào bộ phận Thường trực Khối.

2. Trách nhiệm của Khối trưởng, Khối phó và các đơn vị thành viên trong Khối.

2.1. Khối trưởng:

- Đại diện và chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh về hoạt động của khối thi đua, báo cáo thống nhất về thời gian với Ban Công tác cơ sở, thường trực LĐLĐ tỉnh được phân công phụ trách để tham dự, chỉ đạo sơ kết, tổng kết khối thi đua; giữ mối liên hệ, phối hợp với Ban Công tác cơ sở LĐLĐ tỉnh thực hiện công tác thông tin báo cáo hoạt động của khối thi đua.

- Có trách nhiệm chủ trì, điều hành hoạt động của Khối; phối hợp với các đơn vị thành viên tổ chức các phong trào thi đua, nhằm thực hiện tốt các chỉ tiêu và nội dung thi đua đã ký kết giao ước từ đầu năm.

- Xây dựng chương trình, kế hoạch tổ chức hoạt động của Khối nhằm đẩy mạnh phong trào thi đua của các đơn vị thành viên trong Khối.

- Xây dựng tiêu chí và thang điểm bình xét thi đua, căn cứ vào chương trình, kế hoạch tổ chức các hoạt động của Khối cụ thể từng năm.

- Chủ trì các hội nghị: hội nghị sơ kết, tổng kết, tổ chức chấm điểm chéo, bình xét thi đua giữa các đơn vị trong Khối

2.2. Khối phó:

Có trách nhiệm giúp việc cho Khối trưởng, thay mặt Khối trưởng giải quyết các công việc của Khối trưởng khi được Khối trưởng uỷ quyền; Phối hợp với Khối trưởng xây dựng chương trình, kế hoạch và điều hành hoạt động của khối thi đua; tham gia tổng hợp, rà soát, thẩm định kết quả tự chấm điểm của các đơn vị.

2.3. Đối với các đơn vị thành viên trong Khối:

- Căn cứ nhiệm vụ chính trị hàng năm của từng ngành, địa phương, đơn vị và các nội dung giao ước thi đua, các đơn vị thành viên xây dựng nội dung thi đua, tổ chức phát động các phong trào thi đua và thực hiện công tác khen thưởng phù hợp với đặc điểm tình hình thực tế của đơn vị mình.

- Tổ chức tốt các phong trào thi đua ở đơn vị mình; đồng thời tự chấm điểm và tham gia bình xét khen thưởng Khối.

- Tham gia thực hiện kiểm tra chéo giữa các đơn vị theo kế hoạch của Khối.

- Tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện phong trào thi đua 6 tháng đầu năm và cả năm của đơn vị mình nhằm phục vụ cho công tác sơ kết, tổng kết của Khối.

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp định kỳ hoặc đột xuất do Khối trưởng triệu tập, báo cáo đúng thời gian quy định.

II. NHIỆM VỤ CỦA KHỐI THI ĐUA

1. Xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động và nội dung phát động thi đua của Khối; đồng thời tổ chức phát động, ký kết giao ước thi đua hàng năm giữa các đơn vị trong khối và đăng ký thi đua theo hướng dẫn của LĐLĐ tỉnh, nhằm thực hiện tốt các chỉ tiêu và nội dung thi đua đã ký kết giao ước trong Khối.

2. Xây dựng tiêu chí chấm điểm thi đua, xét khen thưởng và đề nghị danh hiệu, hình thức khen thưởng của Khối.

3. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp tình hình thực hiện nội dung giao ước thi đua giữa các đơn vị trong Khối; thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

4. Tổ chức kiểm tra chéo giữa các đơn vị thành viên trong Khối để làm cơ sở chấm điểm và bình xét khen thưởng hàng năm.

5. Tổ chức Hội nghị sơ kết và tổng kết, nhằm đánh giá kết quả phong trào thi đua của các đơn vị trong Khối và chấm điểm, bình xét thi đua khen thưởng hàng năm.

III. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ SƠ KẾT, TỔNG KẾT THI ĐUA KHỐI

* Trước thời điểm tiến hành hội nghị sơ kết, tổng kết khối thi đua ít nhất 15 ngày, khối trưởng có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ, chu đáo nội dung, tài liệu liên quan; báo cáo Ban Công tác cơ sở, thường trực LĐLĐ tỉnh, dự kiến thời gian, địa điểm tổ chức hội nghị, thống nhất trong khối và tiến hành các nội dung sau:

- Đánh giá kết quả thực hiện và xem xét các nội dung chỉ tiêu thi đua đã đăng ký và theo hướng dẫn, đánh giá chấm điểm hoạt động công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở, nội dung và giải pháp triển khai nhiệm vụ công tác 6 tháng, một năm.

- Trao đổi nghiệp vụ hoạt động công đoàn và công tác thi đua, khen thưởng, chia sẻ kinh nghiệm xây dựng, giới thiệu phổ biến các mô hình mới, cách làm hay và các điển hình tiên tiến.

- Thông báo về kết quả chấm điểm, xếp loại thi đua của LĐLĐ tỉnh và công bố các đơn vị trong khối được đề nghị khen thưởng tặng cờ của LĐLĐ tỉnh.

- Bầu thư ký, khối phó.

- Ký giao ước thi đua.

* Thời gia sơ kết trước tháng 7, tổng kết trước 20/12 hàng năm.

IV. PHƯƠNG PHÁP, QUY TRÌNH CHẤM ĐIỂM, TỔ CHỨC BÌNH XÉT THI ĐUA

1. Phương pháp, quy trình chấm điểm

Trên cơ sở hướng dẫn đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và tiêu chí, thang điểm do Liên đoàn Lao động tỉnh ban hành cho từng đơn vị, các đơn vị tự chấm với số điểm chuẩn tối đa là 150 điểm. *(có biểu chấm điểm cụ thể gửi đến từng đơn vị)*

- Khối trưởng, khối phó tổng hợp, rà soát, thẩm định và trao đổi, thống nhất với các đơn vị trong khối về nội dung tự chấm điểm và chấp chéo; khối trưởng, khối phó tổng hợp kết quả chấm điểm, báo cáo về LĐLĐ tỉnh qua Ban Công tác cơ sở trước ngày 10/12 hàng năm, Ban công tác cơ sở có trách nhiệm gửi phiếu chấm điểm tới các đồng chí thường trực và các ban.

- Các đồng chí Thường trực, Ủy viên Ban thường vụ LĐLĐ tỉnh phụ trách các đơn vị và các Ban của LĐLĐ tỉnh đánh giá và chấm điểm thường là 50 điểm cụ thể:

+ Thường trực LĐLĐ tỉnh không quá 10 điểm.

+ 5 Ban chuyên môn mỗi ban chấm không quá 8 điểm.

- Ban Công tác cơ sở tổng hợp, thông báo kết quả chấm điểm thi đua của các đơn vị cho khối trưởng.

2. Bình xét thi đua hàng năm

- Trên cơ sở kết quả thực hiện nhiệm vụ và hiệu quả các phong trào thi đua của các đơn vị thành viên; căn cứ kết quả tổng hợp điểm của các đơn vị trong Khối; Khối trưởng có trách nhiệm nhận xét đánh giá và báo cáo trước Hội nghị tổng kết của Khối.

- Căn cứ kết quả chấm điểm thi đua theo thông báo của LĐLĐ tỉnh, chọn ra tập thể có số điểm thi đua cao nhất suy tôn đơn vị dẫn đầu và xuất sắc đề nghị Tổng Liên đoàn, Liên đoàn Lao động tỉnh tặng Cờ thi đua.

- Việc xếp loại thi đua được bình xét và suy tôn tại Hội nghị tổng kết năm.

3. Nguyên tắc bình xét và suy tôn

- Trung thực, chính xác, công khai, dân chủ và công bằng.

- Có sự đồng thuận, thống nhất trên cơ sở điểm tự chấm và kết quả chấm điểm của LĐLĐ tỉnh.

4. Những trường hợp không xét thi đua và khen thưởng

- Đối với đơn vị có cá nhân lãnh đạo chủ chốt bị kỷ luật từ cảnh cáo trở lên;
- Không tham gia đăng ký và ký giao ước thi đua hàng năm;
- Không gửi báo cáo sơ kết, tổng kết phong trào thi đua trong năm.

5. Thời hạn nộp hồ sơ

Hàng năm Khối trưởng gửi báo cáo thành tích, kết quả bình xét thi đua và đề nghị khen thưởng về Liên đoàn Lao động tỉnh trước ngày 20/12 hàng năm.

Trên đây là hướng dẫn về hoạt động các Khối thi đua, trong quá trình thực hiện nếu có những vướng mắc đề nghị các Khối kịp thời liên hệ về LĐLĐ tỉnh qua (Ban Công tác cơ sở) phối hợp giải quyết.

Nơi nhận:

- Ban CSXH & TĐKT TKĐ;
- Ban TĐKT Sở nội vụ Lai Châu;
- Khối thi đua các đoàn thể;
- Trưởng cụm thi đua 7 tỉnh BGPB;
- Lãnh đạo LĐLĐ tỉnh;
- LĐLĐ các huyện, TP, CDN;
- Các ban LĐLĐ tỉnh;
- Lưu: CTCS, VP.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH



Hoàng Văn Trinh