

Số: 53/KH-LĐLĐ

Lai Châu, ngày 09 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH
Hành động 100 ngày xử lý các điểm nghẽn về chuyển đổi số
trong hệ thống Công đoàn tỉnh

Thực hiện Kế hoạch số 100/KH-MTTQ-BTT, ngày 10/8/2026 của Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh về Kế hoạch hành động 100 ngày xử lý các điểm nghẽn về chuyển đổi số trong hệ thống MTTQ. Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh ban hành kế hoạch thực hiện hệ thống Công đoàn tỉnh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tập trung xử lý những điểm nghẽn trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, tham mưu, quản lý, xử lý công việc trên môi trường số trong hệ thống Công đoàn tỉnh.
- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, xây dựng môi trường làm việc số, liên thông trong hệ thống Công đoàn; tăng cường sử dụng dữ liệu số, hồ sơ điện tử, chữ ký số, trí tuệ nhân tạo và các nền tảng số trong quản lý, điều hành.

2. Yêu cầu

- Tuân thủ tuyệt đối phương châm "6 rõ": Việc tổ chức triển khai Chiến dịch 100 ngày phải bảo đảm chặt chẽ theo nguyên tắc ***“rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ thời gian, rõ kết quả”***. Tuyệt đối không để xảy ra tình trạng đùn đẩy, né tránh trách nhiệm hoặc chồng chéo nhiệm vụ giữa các ban chuyên môn, các cấp Công đoàn
- Gắn kết quả tháo gỡ điểm nghẽn chuyển đổi số trực tiếp với trách nhiệm chính trị của đồng chí Chủ tịch LĐLĐ tỉnh chịu trách nhiệm trước Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh, Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh về tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện; trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.
- Mọi nhiệm vụ chuyển đổi số trong kế hoạch này đều phải được xác định rõ sản phẩm đầu ra cụ thể, định lượng được bằng số liệu và có tiêu chí hoàn thành rõ ràng; đồng thời bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng, bảo vệ bí mật nhà nước trong quá trình chuyển đổi số.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Phạm vi: Triển khai đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp xử lý các “điểm nghẽn” về chuyển đổi số trong hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, công tác tham mưu, tổng hợp; tập trung vào các lĩnh vực: quy trình nghiệp vụ, dữ liệu số, nền tảng số, môi trường làm việc số, ứng dụng khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, trí tuệ nhân tạo, an toàn thông tin và nâng cao năng lực số của cán bộ, công chức trong hệ thống công đoàn tỉnh.

2. Đối tượng thực hiện: Liên đoàn Lao động tỉnh, Công đoàn cơ sở.

3. Thời gian thực hiện: Từ nay đến hết ngày 30/11/2026.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện

- Tiếp tục quán triệt, triển khai nghiêm túc, có hiệu quả các nội dung của Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị cùng các chủ trương, nghị quyết, kế hoạch của Trung ương và Tỉnh ủy về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số; xác định chuyển đổi số là nhiệm vụ trọng tâm trong đổi mới phương thức lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cơ quan, đơn vị.

- Đoàn viên, người lao động đặc biệt là người đứng đầu phối hợp với tổ chức Công đoàn xác định chuyển đổi số không phải là nhiệm vụ kỹ thuật đơn thuần, mà là nhiệm vụ chính trị trọng tâm, mang tính đột phá để đổi mới căn bản phương thức lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành tại cơ quan, doanh nghiệp.

- Ban hành kế hoạch triển khai trong hệ thống công đoàn tỉnh; phân công nhiệm vụ theo nguyên tắc “6 rõ”; xác định rõ sản phẩm đầu ra, tiến độ thực hiện và trách nhiệm của từng tập thể, cá nhân; tập trung hoàn thành đầy đủ các nhiệm vụ được giao theo Phụ lục kèm theo Kế hoạch này.

2. Đẩy mạnh ứng dụng khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trong hoạt động Công đoàn

- Đẩy mạnh sử dụng hệ thống điều hành tác nghiệp Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, thư điện tử công vụ, chữ ký số, họp trực tuyến, bảo đảm tiết kiệm thời gian, chi phí, nâng cao hiệu quả xử lý công việc.

- Khuyến khích nghiên cứu, áp dụng phù hợp các công cụ số, công cụ hỗ trợ thông minh, trí tuệ nhân tạo (AI) trong công tác tổng hợp báo cáo, quản lý thông tin, điều hành công việc, tuyên truyền và nắm bắt dư luận xã hội.

3. Bảo đảm an toàn, an ninh thông tin

- Thực hiện nghiêm túc, chặt chẽ các giải pháp bảo vệ bí mật nhà nước

trong kỷ nguyên số. Bắt buộc sử dụng các thiết bị lưu trữ bảo mật được kiểm định, áp dụng các giải pháp mã hóa dữ liệu tiên tiến và thiết lập tường lửa, hệ thống bảo vệ quyền truy cập nhiều lớp đối với các máy tính và tài khoản tham gia xử lý công việc.

- Kiểm soát chặt chẽ và bảo đảm an toàn tuyệt đối quy trình trao đổi thông tin, gửi, nhận, lưu trữ và xử lý tài liệu bí mật nhà nước trên môi trường số theo đúng quy định của pháp luật. Tuyệt đối không để xảy ra tình trạng soạn thảo, lưu trữ tài liệu chứa nội dung bí mật nhà nước trên các máy tính kết nối Internet mạng internet công cộng hoặc gửi/nhận tài liệu mật qua các ứng dụng nhắn tin thương mại (như Zalo, Viber, Telegram).

4. Tăng cường tuyên truyền, kiểm tra, giám sát và đánh giá kết quả thực hiện

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến sâu rộng các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về chuyển đổi số. Đưa nội dung chuyển đổi số và **Phong trào “Bình dân học vụ số”** lồng ghép trực tiếp vào công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, các phong trào thi đua yêu nước, các cuộc vận động, các hoạt động bảo đảm an sinh xã hội và hỗ trợ cộng đồng do MTTQ Việt Nam, Công đoàn và các đoàn thể chủ trì, phát động.

- Thực hiện thường xuyên việc theo dõi, đôn đốc tiến độ; cập nhật đầy đủ sản phẩm đầu ra, kết quả thực hiện của từng nhiệm vụ; tổ chức kiểm tra, giám sát việc triển khai tại các CĐCS; kịp thời chấn chỉnh các tồn tại, hạn chế, xử lý trách nhiệm đối với tập thể, cá nhân thực hiện không bảo đảm tiến độ.

- Sau khi kết thúc thời gian thực hiện Kế hoạch, tổ chức tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện theo từng nhiệm vụ; đề xuất biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích và báo cáo Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Liên đoàn Lao động tỉnh

- Xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và điều kiện thực tiễn của tổ chức Công đoàn.

- Hướng dẫn, đôn đốc CĐCS trong tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch.

- Báo cáo kết quả triển khai thực hiện về Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh theo quy định.

2. Công đoàn cơ sở trực thuộc

Căn cứ điều kiện thực tế tại đơn vị, tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch; báo cáo kết quả triển khai thực hiện về Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch hành động 100 ngày xử lý các điểm nghẽn về chuyển đổi số trong hệ thống Công đoàn tỉnh của Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh.

Nơi nhận:

- BTT Ủy ban MTTQ tỉnh (để b/c);
- Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh;
- Các CĐCS trực thuộc LĐLĐ tỉnh;
- Lưu: LĐLĐ tỉnh.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lò Thị Hằng



TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM
LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH LAI CHÂU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Lai Châu, ngày 09 tháng 9 năm 2026

PHỤ LỤC

Triển khai các nội dung hành động 100 ngày xử lý các điểm nghẽn về chuyển đổi số trong hệ thống công đoàn tỉnh
(Kèm theo Kế hoạch số 53/KH-LDLD, ngày 09/9/2026 của Ban Thường vụ LDLD tỉnh)

Stt	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm đầu ra/KPI	Thời gian/ Mốc tiến độ
1	Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng số và ứng dụng AI	Ban Thường vụ LDLD tỉnh	Mời giảng viên cơ quan Viettel Lai Châu, Thường trực LDLD tỉnh	01 lớp tập huấn có nội dung về chuyển đổi số cho cán bộ công đoàn chuyên trách và cán bộ Công đoàn cơ sở	Tháng 9/2026
2	Cập nhật đoàn viên trên phần mềm quản lý đoàn viên của Tổng LDLD Việt Nam	Ban Công tác công đoàn	Công đoàn cơ sở	Dữ liệu đảm bảo chính xác, đúng quy định	Khi có chỉ đạo của Tổng LDLD Việt Nam
3	Tuyên truyền, quán triệt, nâng cao nhận thức về chuyển đổi số	Ban Công tác Công đoàn	Công đoàn cơ sở	100% CDCS được tuyên truyền, quán triệt các chủ trương, chính sách của Đảng về chuyển đổi số	Thường xuyên
4	Chuẩn hóa hồ sơ lưu trữ điện tử	Ban Thường vụ LDLD tỉnh	Ban Công tác công đoàn	Hoàn thành danh mục hồ sơ điện tử; lập và lưu trữ hồ sơ điện tử theo quy định	30/9: hoàn thành danh mục 30/10: chuẩn hóa 30/11: hoàn thành

5	Thực hiện ký số, gửi nhận, xử lý văn bản điện tử	Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh	Ban Công tác công đoàn	100% văn bản không mật được ký số, gửi nhận và xử lý trên môi trường điện tử; thực hiện thường xuyên việc sử dụng hệ thống quản lý văn bản và điều hành	Thường xuyên
6	Triển khai phòng họp không giấy	Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh	Ban Công tác công đoàn	100% cuộc họp, hội nghị đủ điều kiện sử dụng tài liệu điện tử; giảm tối đa việc in tài liệu giấy	Tháng 11/2026 và thường xuyên
7	Rà soát, xử lý các điểm nghẽn về chuyển đổi số	Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh	Ban Công tác công đoàn	Rà soát toàn bộ khó khăn, vướng mắc; xử lý hoặc tham mưu xử lý các điểm nghẽn thuộc thẩm quyền	Thường xuyên
8	Tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện	Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh	Ban Công tác công đoàn, Công đoàn cơ	Báo cáo tổng kết; đánh giá kết quả theo từng nhiệm vụ; đề xuất biểu dương, khen thưởng và xử lý trách nhiệm; nghiệm thu 100% sản phẩm đầu ra	Sau khi kết thúc Kế hoạch